

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического
совета МОБУ
СОШ № 31
г. Якутска
Протокол № 4
от 29.03.2017г

СОГЛАСОВАНО
с советом
старшекласников
МОБУ СОШ № 31
г. Якутска
Протокол № 7
от 02.04.2017

СОГЛАСОВАНО
с общественным
советом МОБУ
СОШ № 31
Протокол № 3
от 02.04.2017
Председатель:

Т.В. Дмитриева

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МОБУ СОШ №31
г. Якутска
№ 01-08/108
от 29.03.2017г

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема детей в МОБУ СОШ № 31
(с углублённым изучением отдельных предметов) городского округа «город Якутск»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи при приеме детей в МОБУ СОШ № 31 (с углублённым изучением отдельных предметов) городского округа «город Якутск» (далее - школа).

1.2. Положение о порядке приема детей в МОБУ СОШ № 31 (с углубленным изучением отдельных предметов городского округа «город Якутск» (далее – Положение) регламентирует порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – порядок).

1.3. Настоящий порядок разработан на основании:

- Федеральный закон № 210 от 27.07.2010 г. «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.01.2014).
- Федеральный закон №152 от 27.07. 2006 г. «О персональных данных».
- Федеральный закон № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказ Министерства образования и науки РФ № 32 от 22 января 2014 г. «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. Приказом министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. № 32).
- Распоряжение Правительства РФ № 1993-р от 17 декабря 2009 г. (в ред. Распоряжений Правительства РФ от 07.09.2010 № 1506-р, от 28.12.2011 № 2415-р).
- Указ Главы РС(Я) от 19 мая 2014 г. № 2674 «О портале образовательных услуг РС(Я)».
- Приказ Министерства образования РС(Я) № 01-16/2110 от 28.05.2014 г. «Об утверждении регламента Портала образовательных услуг РС(Я)».
- Приказ Министерства образования РС(Я) № 01-09/1897 от 24.05.2015 "Об исполнении протокола рабочей группы по созданию регионального сегмента единой межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам".
- Новый административный регламент Окружной администрации г. Якутска №185п от 13.06.2016 года "Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в

общеобразовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу начального, основного и среднего общего образования."

- Распоряжение ОА г. Якутска «О закреплении муниципальных общеобразовательных за территориями городского округа «город Якутск» от 13.02.2014 г. № 133р, с текущими изменениями.

2. Порядок приема детей в МОБУ СОШ №31 городского округа «город Якутск»

2.1. Школа обязана ознакомить поступающих детей, их родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными образовательными программами реализуемыми школой, информировать о порядке приема в школу.

2.2. Школа предоставляет поступающим детям, их родителям (законным представителям) возможность ознакомиться с содержанием образовательных программ и других документов, регламентирующих организацию образовательного процесса.

2.3. Школа обеспечивает прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, которая закреплена за школой.

2.4. В приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест для обучения в школе Управление образования городского округа «город Якутск» (далее – Учредитель) предоставляет родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест;

2.5. Прием граждан в школу осуществляет при предъявлении следующих документов:

личного заявления родителей (законных представителей) ребенка о приеме;

- документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) (копии при наличии оригинала либо нотариально заверенной копии документа);
- документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации (копии при наличии оригинала либо нотариально заверенной копии документа);
- свидетельства о рождении ребенка (копии при наличии оригинала либо нотариально заверенной копии документа);
- свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства (по форме 3 «регистрация по месту пребывания», или по форме 8 «регистрация по месту жительства», определенных приказом ФМС России от 11.09 2012 г. № 288 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации» (копии при наличии оригинала либо нотариально заверенной копии документа).
- Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.6. Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей имеют право представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья детей до 30 августа.

3. Порядок приема в первые классы МОБУ СОШ №31 городского округа «город Якутск»

3.1 В первый класс принимаются дети, достигшие на 1 сентября текущего года шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) и по разрешению Учредителя возможен прием в первый класс в более раннем возрасте;

- по заявлению родителей (законных представителей) обеспечивается прием всех граждан, зарегистрированных на закрепленной территории, согласно приказа Учредителя и имеющих право на получение образования соответствующего уровня;
- закрепленным лицам может быть отказано в приеме в 1 класс по причине отсутствия свободных мест. В случае отказа в предоставлении места родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в Управление образования городского округа «город Якутск»;
- все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс школы независимо от уровня их подготовки;
- прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с настоящим Порядком приема граждан в общеобразовательные учреждения и международными договорами Российской Федерации;
- при приеме детей в первый класс школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом школы.

3.2. Прием заявлений в первый класс осуществляется через Портал образовательных услуг РС(Я), через 1-5 дня заявители (законные представители) приглашаются в школу (через СМС рассылки) с оригиналами документов для подтверждения сведений электронного заявления.

3.3. Прием граждан в образовательное учреждение осуществляет при предъявлении следующих документов:

- личного заявления родителей (законных представителей) ребенка о приеме;
- документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) (копии при наличии оригинала либо нотариально заверенной копии документа);
- документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации (копии при наличии оригинала либо нотариально заверенной копии документа);
- свидетельства о рождении ребенка (копии при наличии оригинала либо нотариально заверенной копии документа);
- свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства (по форме 3 «регистрация по месту пребывания», или по форме 8 «регистрация по месту жительства», определенных приказом ФМС России от 11.09 2012 г. № 288 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации») (копии при наличии оригинала либо нотариально заверенной копии документа).
- Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном

порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

- Родители (законные представители) детей имеют право представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья детей до 30 августа.

3.4. Для лиц, зарегистрированных на закрепленной территории, документы принимаются не позднее 1 февраля и завершаются не позднее 30 июня текущего года.

Для лиц, не зарегистрированных на закрепленной территории - с 1 июля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. На имеющиеся свободные места зачисление детей в школу проводится в порядке электронной очереди сформированной по времени фактической регистрации заявления в Портале из списка заявлений статусом «очередник».

3.5. До начала приема документов школа информирует граждан:

- о перечне образовательных программ, на которые объявляется прием обучающихся.
- о планируемом количестве мест по классам.

3.6. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются через канцелярию школы в журнале приема заявлений в первый класс.

3.7. Зачисление в общеобразовательное учреждение оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов.

3.8. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.9. Подпись родителей (законных представителей) обучающегося также фиксирует согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

3.10. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы на период обучения в данном учреждении.

4. Порядок приема в профильные классы МОБУ СОШ №31 городского округа «город Якутск»

4.1. Профильные классы создаются на уровне среднего общего образования МОБУ СОШ № 31 из числа обучающихся 10 классов, прошедших конкурсный отбор на основании рейтинговых отметок. В профильный класс принимаются обучающиеся, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по обязательным предметам и сдавшие экзамены по выбору.

4.2. Преимущественным правом при зачислении в профильные классы пользуются учащиеся с высоким уровнем базовой подготовки по основным предметам, победители олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов и т.д.

4.3. Родители (законные представители) учащихся, поступающих в профильные классы, должны быть ознакомлены с документами, регламентирующими образовательный процесс: Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством об аккредитации, настоящим положением.

4.4. Комплектование профильных классов завершается не позднее 31 августа. В исключительных случаях осуществляется дополнительный приём.

4.5. После окончания приёма заявлений зачисление в профильный класс оформляется приказом директора школы и доводится до сведения заявителей.

4.6. Число учащихся в классе должно соответствовать действующим санитарным нормам. При наличии необходимых средств возможно комплектование профильных групп.

4.7. За учащимися профильных классов сохраняется право свободного перехода в другой класс, где обучение ведется по программам, соответствующим федеральным и региональным стандартам. Изменение профильной направленности обучения допускается при условии успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации по учебным предметам и курсам, входящим в учебный план нового вновь выбранного профиля.

4.8. При условии неуспеваемости учащегося по образовательной программе профильного класса, он может быть аттестован по общеобразовательной программе и переведен в общеобразовательный класс школы (в том числе по месту жительства). Вопрос о переводе учащегося в общеобразовательный класс решает администрация школы и родители (законные представители) учащегося.